

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

№ \_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 125 Невского района Санкт – Петербурга осуществляющее образовательную деятельность (далее - Образовательное учреждение) на основании лицензии от "12" октября 2011 г. № 734, срок действия – бессрочная, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего Булах Галины Викторовны действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 07.05.2015 № 2198-р

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя/законного представителя)

именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем Обучающийся (воспитанник), совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Обучающимся (воспитанником) в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Обучающимся (воспитанником).

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Язык обучения- \_\_\_\_\_

о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации в том числе, русского языка как родного языка (Приказ Минпросвещения России от 21.01.2019 № 33)

1.4. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Обучающегося (воспитанника) в образовательной организации: 12 часов.

1.7. Режим работы Образовательного учреждения: понедельник – пятница с 7.00 до 19.00, кроме выходных и праздничных дней, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.9. Дата зачисления в ГБДОУ \_\_\_\_\_

## **2. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся (воспитаннику) дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Предоставлять Обучающемуся (воспитаннику) информацию о загородных дачах дошкольных образовательных учреждений Невского района. ГБДОУ детский сад № 125 Невского района Санкт-Петербурга загородной дачи не имеет.

2.1.5. Дети, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители), которых не представили в течение одного месяца с момента постановки пробы Манту в заключении фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулеза, в дошкольное учреждение не допускаются.

Дети туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в дошкольное учреждение при наличии заключения врача – фтизиатра об отсутствии заболевания.

2.1.6. Разобщить Обучающегося (воспитанника), не привитого против полиомиелита или получившего менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, с Обучающимися (воспитанниками), привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми прививки ОПВ. Уведомить родителей (законных представителей) о разобщении Обучающегося (воспитанника) письменно.

2.1.7. Переводить ребенка в другую группу при уменьшении или увеличении контингента.

2.1.8. Объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков педагогических работников, на время летнего периода, на время ремонта и т.д.)

2.1.9. Перекомплектовывать группы с учетом их наполняемости, возраста, индивидуальных особенностей и темпов развития детей, при необходимости комплектовать разновозрастные группы.

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося (воспитанника) во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося (воспитанника) и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся (воспитаннику) за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первого дня пребывания.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся (воспитанников) и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося (воспитанника), его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося (воспитанника), связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся (воспитанником) образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося (воспитанника), оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося (воспитанника) с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся (воспитанником), его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося (воспитанника) по образовательной программе, предусмотренной 1.4 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося (воспитанника) необходимым сбалансированным четырехразовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

2.3.11. Переводить Обучающегося (воспитанника) в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Обучающемуся (воспитаннику) образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому и административно-хозяйственному, техническому, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся (воспитаннику) дополнительные образовательные услуги в размере и порядке определенным Договором об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также плату за присмотр и уход за Обучающимся (воспитанником) в размере и порядке, определенными в разделе 3 п.3.1 настоящего Договора об образовании по образовательным программам

дошкольного образования.

2.4.3. При поступлении Обучающегося (воспитанника) в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся (воспитанником) образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося (воспитанника) в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

В период обострения сезонных заболеваний (эпидемий) допускается посещение образовательной организации Обучающимся (воспитанником) без медицинского заключения (медицинской справки) при отсутствии ребенка 1 календарного дня (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверять другим лицам и детям, не достигшим 18-летия. Родитель, не имеющий возможность лично забирать ребенка, пишет заявление на имя заведующего с указанием лиц, которым он доверяет забирать ребенка под свою ответственность, с обязательным предоставлением копий их паспортов.

2.4.9. Соблюдать санитарные правила в соответствии с пунктом 3 статьи 39 Федерального закона от 30.03.1999 № 52 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением главного санитарного врача РФ от 22.10.2013 № 60 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза» и пунктом 9.5 СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита».

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся (воспитанником) имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся (воспитанником)**

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных и иных государственных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, не взимается. (В соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 09.07.2024 № 447-99).

3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг, при условии заключения Договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным

программам, может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.3. В случае отчисления Обучающегося (воспитанника) возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 125 Невского района Санкт – Петербурга  
192177 Санкт- Петербург  
ул. Караваяевская, д.2, корп.2, литер А  
тел./факс (812) 409-85-73; (812) 409-85-68  
E-mail: det-sad-125@yandex.ru  
ОКПО 53241778  
ОКОГУ 23280  
ОГРН 1027806077958  
ИНН/КПП 7811066630/ 781101001  
Лицевой счет – 0601154  
Банк – ГРКЦГУ Банка России по СПб  
БИК – 014030106  
р/с 03224643400000007200  
Заведующий  
ГБДОУ № 125 \_\_\_\_\_ Г.В.Булах  
(подпись)  
М.П.

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные(серия, номер, когда и кем выдан))  
\_\_\_\_\_  
страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные, телефон)  
Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Второй экземпляр Договора получен на руки

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)